

CUENTA PÚBLICA 2021

Colegio Sofía Infante Hurtado.

RUT 65.874.360-0

RBD 9926-0

Dirección: Nueva San Martín #80 Maipú.

Correo: colegiosofiainfantehurtado@gmail.com

Me dirijo a ustedes: representantes de padres, apoderados(as) estudiantes, docentes y asistentes de la Educación para darles a conocer las gestiones realizadas en las áreas de:

- A) **Gestión Curricular.**
- B) **Gestión Liderazgo.**
- C) **Gestión Convivencia Escolar.**
- D) **Gestión Recursos.**
- E) **Acciones V Protocolos Covid- 19**
- F) **Personal 2021**

A) GESTIÓN CURRICULAR

1) **MATRÍCULA 2021**

Enseñanza Pre-Básica	62 estudiantes
Enseñanza Básica	355 estudiantes
Enseñanza Media	139 estudiantes
Promoción Enseñanza Básica	99.2
Promoción Enseñanza Media	99.3

2) **CATEGORÍA DE DESEMPEÑO**

	Categoría de desempeño
Educación Básica	Medio
Educación Media	Medio
	EXCELENCIA ACADÉMICA PERÍODO 2020-2021

3) RESULTADOS ACADÉMICOS PTU 2021

PRUEBA DE TRANSICIÓN OBLIGATORIA DE MATEMÁTICA

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	1	3,85
300 - 349	1	3,85
350 - 399	2	7,69
400 - 449	2	7,69
450 - 499	7	26,92
500 - 549	7	26,92
550 - 599	3	11,54
600 - 649	2	7,69
650 - 699	1	3,85
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00

PRUEBA DE TRANSICIÓN OBLIGATORIA DE COMPRESIÓN LECTORA

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	5	18,52
400 - 449	5	18,52
450 - 499	5	18,52
500 - 549	6	22,22
550 - 599	3	11,11
600 - 649	3	11,11
650 - 699	0	0,00
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
TOTAL	27	100,00
PROMEDIO	488,1	

PRUEBA DE TRANSICIÓN ELECTIVA DE HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	2	14,29
400 - 449	2	14,29
450 - 499	6	42,86
500 - 549	1	7,14
550 - 599	3	21,43
600 - 649	0	0,00
650 - 699	0	0,00
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00

PRUEBA DE TRANSICIÓN ELECTIVA DE CIENCIAS

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	1	5,00
250 - 299	1	5,00
300 - 349	4	20,00
350 - 399	1	5,00
400 - 449	1	5,00
450 - 499	6	30,00
500 - 549	3	15,00
550 - 599	0	0,00
600 - 649	3	15,00
650 - 699	0	0,00
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
TOTAL	20	100,00
PROMEDIO	446,3	

- A través de las acciones del Plan de Mejoramiento Educativo logramos como Comunidad Educativa desarrollar en gran porcentaje los objetivos priorizados entregados por el MINEDUC.
- Se implementó un plan para que todos los y las estudiantes desarrollaran los aprendizajes en la modalidad no presencial e híbrida, a través de transmisiones de clases mediante la plataforma Zoom.
- Seguimiento de estudiantes sin conexión, generando planes de trabajo como entrega de guías, portafolios y metodologías que permitieran dar acceso al proceso educativo.

4) PRINCIPIOS PEDAGÓGICOS Y FORMATIVOS.

PRINCIPIOS PEDAGOGICOS	PRINCIPIOS FORMATIVOS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Compromiso y cumplimiento de la cobertura curricular, de acuerdo a los objetivos priorizados 2. Protección de un buen clima escolar que permita un aprendizaje efectivo. 3. Gestión de recursos educativos con el foco en el bienestar r y aprendizaje de los y las estudiantes. 4. Atención permanente a las NEE y diversas estrategias y estilos de aprendizaje. 5. Transmisión de altas expectativas a toda la comunidad educativa. 6. Acompañamiento y Formación docente (cursos de capacitación a docentes y asistentes de la educación) 7. .Evaluación como apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Compromiso de las Familias. 2. Identidad y compromiso. 3. Respeto por derechos y deberes. 4. Autodisciplina como herramienta formativa. 5. Contexto escolar como un espacio formal y de Buen Trato. 6. Contención emocional

5) FOCOS ESTRATÉGICOS.

FOCOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS POR FOCO ESTRATEGICO
Gestión Curricular	<ul style="list-style-type: none"> • Generar un sistema de planificación que contribuya a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza aprendizaje, considerando los objetivos priorizados de acuerdo a lo dispuesto por el MINEDUC en situación de pandemia. • Coordinar un sistema efectivo de procesos de evaluaciones del aprendizaje, considerando las situaciones articulares de estudiantes sin conexión.
Enseñanza y Aprendizaje en el aula.	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar diferentes estrategias efectivas de enseñanza aprendizaje en pandemia.
Apoyo al desarrollo de los y las estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> • estrategias efectivas para potenciar a los y las estudiantes con intereses diversos • Acompañar y apoyar periódicamente a los y las estudiantes a través de actividades socioemocionales para entregar acompañamiento y contención considerando el contexto de clases virtuales e híbridas. • Implementar acciones para que los y las estudiantes sean orientados y acompañados en el proceso de electividad en sus estilos en la enseñanza media • Fomentar la retroalimentación de forma continua a través del desarrollo de metodologías que aborden las clases virtuales e híbridas.

6) ACCIONES PERMANENTES

1.-Organización Curricular. -

- Uso de Manual de Habilidades.
 - Aplicación Formato de Planificación Mensual ajustado a los objetivos prioritizados.
 - Monitoreo de cobertura Curricular Primer y Segundo Semestre.
 - Jornadas de Análisis y planificación por Semestre. Organización y Planificación de las acciones de CRA
 - Aplicación Leo y Sumo Primero en terreno
 - Trabajo por Departamentos. (Humanidades, Ciencias, Ed. Física y Artes).
 - Trabajo con Coordinadoras por Ciclo.
 - Reuniones Semanales de Equipo directivo, Gestión, PIE y otros
- Implementación de libro de clases digital.
Elaboración de calendario de actividades para los docentes y estudiantes.

2.- Preparación de la enseñanza

- Consejos generales y periódicos de profesores y profesoras y por departamentos.
- Planificaciones de actividades emblemáticas del Colegio.
- Encuesta al hogar por la disponibilidad de aparatos tecnológicos para la conexión de los estudiantes.
- Participación en Seminarios de docentes para el desarrollo de habilidades transversales en los estudiantes, en situación de pandemia.
- Actividades socioemocionales y espirituales con estudiantes para el desarrollo de habilidades transversales.
 - Visita Virtual Ferias Universitarias "Orientaciones de alternativas académicas" Adquisición de materiales para implementar los diferentes espacios educativos.
 - Capacitación ONLINE de docentes CPEIP-MINEDUC, Educar Chile.
 - Utilización de la plataforma de Zoom para la transmisión de clases virtuales.
 - Actualización permanente de la página web como plataforma de noticias, informativos y repositorio de material educativo.

3.- Acción Docente en el Aula

- Visita y acompañamiento a docentes en el aula por parte del Equipo directivo con el objetivo de implementar constantes mejoras en las metodologías de trabajo.
- Preparación de clases con Equipo Técnico Pedagógico y evaluación de estas.
 - Acuerdos de los y las docentes en conjunto con jefas de departamento acerca de la entrega y desarrollo de aprendizajes a los y las estudiantes vía remota y en modalidad presencial.

4.- Evaluación de la Implementación Curricular

- Registro y monitoreo de la cobertura de los objetivos prioritizados.
- Triangular Cobertura Curricular, Libro de Clases y Evaluaciones.
 - Análisis de resultados y planificación de remediales.

ACCIONES 2021

Promover el desarrollo del pensamiento científico y humanista a través de planificación de actividades que están relacionadas con la metodología de proyectos.

Planificación e implementación de actividades hitos que permiten la difusión del proyecto educativo, entre las que se pueden destacar

1. Día del Libro
2. Día del Patrimonio Cultura
3. Conmemoración del día de los pueblos originarios
4. Fiesta Folclórica familiar
5. Feria científica
6. Conmemoración del aniversario 90 de nuestra institución

PROYECTO INTEGRACION ESCOLAR PIE 2021

Cursos donde se desarrolla el programa

Kínder

1° Básico A

2° Básico A

3° Básico A

4° Básico A

4° Básico B

5° Básico A

5° Básico B

6° Básico A

6° Básico B

Principales logros y actividades del programa PIE

- Fueron atendidos 58 niños en PIE en plataforma.
- NEE Transitorias: TDA, TEL, DEA, FIL
- NEE Permanentes: DI leve, moderado, TEA
- DISFASIA, Discapacidad visual (hipoplasia congénita del nervio óptico, que es baja visión)
- Incorporación de nueva Educadora Diferencial.
- Aumento de horas de Fonoaudióloga.
- Charlas educativas a apoderados(as) proyecto PIE.
- Estrategias psicoeducativas para el apoyo en casa.
- Monitoreo y acompañamiento en las asignaturas Lenguaje y Matemática.
- Entrevistas con apoderados del proyecto PIE, en forma online.
- Reuniones con apoderados del proyecto PIE, en forma online.
- Capacitación a los Docentes "Tema Necesidades Educativas Especiales"
- Evaluaciones multidisciplinares en el área de psicología, fonoaudiología y psicopedagogía en forma presencial durante el mes de noviembre.

B) GESTIÓN LIDERAZGO.

Se focaliza en la Gestión Pedagógica. El objetivo principal es articular equipos de trabajo y potenciar la participación y el compromiso de toda la Comunidad Educativa desde el PEI, PME y los Planes respectivos con el objetivo de alcanzar una Mejora Educativa Integral.

Focos Estratégicos	Objetivos por Foco Estratégico
Liderazgo del Sostenedor	<ul style="list-style-type: none">• De acuerdo al Proyecto Educativo, Plan de Mejoramiento y presupuesto anual, ejecución del PME 2021.• Realizar los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento de acuerdo a la Ley de Inclusión.
Liderazgo del Director	<ul style="list-style-type: none">• Potenciar una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.• Mantener un buen ambiente cultural y académicamente estimulante, que fomente en las, los estudiantes el desarrollo de nuestros valores y los sellos distintivos del Proyecto Educativo.• Cuidar de un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.• Generar la colaboración de las Redes de Apoyo disponibles dentro y fuera de la comuna.• Evaluar las acciones realizadas del PME a través de Encuesta de Satisfacción a todas(os) las(os) apoderados(as) y Cuestionario a las(os) representantes de los mismos, así como a representantes de estudiantes, docentes #asistentes de la educación.
Planificación y gestión de resultados.	<ul style="list-style-type: none">• Planificar participativamente un Plan de Mejoramiento Educativo en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional que defina los lineamientos del colegio además de una estrategia efectiva para difundirlo.• Trabajar en conjunto con representante del sostenedor y equipo directivo para realizar estudio y planificación con datos arrojados por resultados de evaluaciones internas y externas para la toma de decisiones y monitoreo de las áreas de gestión.

ACCIONES PERMANENTES

- Foco de la gestión en la formación y aprendizaje de las, los estudiantes a través del trabajo en conjunto con Equipo Técnico Pedagógico, consejo de profesoras, es, jefes de departamentos y trabajos por ciclos.
- Monitoreo y acompañamiento a coordinadores de equipos de trabajos y profesores(as) jefes, de asignaturas jefes de departamentos y profesionales asistentes de la educación.
- Cuidado de un clima profesional respetuoso, cordial y acorde al PEI y Reglamento Interno.
- Promoción del perfeccionamiento docente y de asistentes de la educación a través de CPEIP y otras Universidades, según proyectos ofertados. (SEP).
- Vinculación para docentes y asistentes de la educación con Redes de apoyo comunales y ministeriales.
- Respaldo a las(os) docentes y asistentes de la educación en participación de las actividades Comunales o Regionales con las(os) estudiantes. (Municipalidad, MINEDUC.)
- Construcción de un vínculo de comunicación eficiente y efectivo con representantes de padres y apoderados. Promoción, participación y evaluación del PEI y PME con representantes de la comunidad educativa y Consejo Escolar.

ACCIONES 2021

- mantiene categoría desempeño medio para enseñanza media y básica.
- Consolidación de equipos de trabajos de profesionales docentes y asistentes de la educación.
- Capacitación de trabajo colaborativo: equipo directivo y gestión.
Equipo Directivo y de Gestión: Planificación y Evaluación PME
Cumplimiento del 100% de acciones —SEP.
- Proyecto Colegio Sustentable: punto de reciclaje, inactivo por situación sanitaria.
- Ejecución Proyecto SENDA previene con docentes, estudiantes y apoderadas(os).

C) GESTIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR

Desde el PEI y el PME 2021 se gestionan los planes de:

- Convivencia Escolar.
- Formación Ciudadana.
- Plan Orientación.
- Plan de Sexualidad, Afectividad y Género.

Basados en:

VALORES	COMPETENCIAS
Responsabilidad. Solidaridad. Compromiso. Autonomía.	Aprender a Conocer. Aprender a Convivir. Aprender a Hacer. Aprender a Ser.
Pastoral	
Acciones permanentes 2021	
<ul style="list-style-type: none">▪ Jornadas socioemocionales (Conversatorios).▪ Reuniones mensuales Equipo de Pastoral▪ Actividades de formación y acompañamiento a los y las estudiantes▪ Primeras comuniones Bautizos▪ Habilitación en página web de espacio informativo para la comunidad.	
ACCIONES PERMANENTES 2021	
<ul style="list-style-type: none">▪ Aplicación de reglamento interno en casos de convivencia escolar durante el año.▪ Atenciones virtuales y presenciales en casos excepcionales a apoderados y/o adultos responsables según demanda de la comunidad educativa.▪ Canalización de información relevante a propósito de contingencias en la vida cotidiana de los miembros de la comunidad escolar, para intervenir, según corresponda.▪ Jornadas socioemocionales de preKínger a Cuarto Medio con estudiantes ya apoderados/as▪ Evaluación de estado socioemocional de estudiantes afectados por situaciones conductuales, socioemocionales u otras ocurridas dentro o fuera del establecimiento.▪ Participación mensual en red de Buen Trato- Maipú.▪ Participación mensual en red de comisión mixta CESFAM Michelle Bachelet, grupo de información, vacunaciones, y contingencia sanitaria.▪ Derivación directa a salud mental en CESFAM Michelle Bachelet.▪ Atención de solicitudes, reclamos y sugerencias en espacios claves del establecimiento, de forma virtual y presencial.	

DUPLA PSICOSOCIAL Y EQUIPO CONVIVENCIA ESCOLAR 2021

- Consolidación del equipo de convivencia escolar.
- Objetivos, participantes, medios de verificación y flujograma de derivación.
- Coordinación de acciones e intervenciones pedagógicas, psicológicas, prestaciones sociales, entre otras, de estudiantes del establecimiento.
- Creación de base de datos online, en donde se detalla el estado de situación actual de los casos.
- Base de datos socializada y retroalimentada con profesores(as) jefes.
- Derivaciones a centros de salud mental, especialistas externos, y centros de atención integral.
- Asesoría a apoderados en procesos de intervención psicosocial externos.
- Observación y monitoreo de forma virtual de avances y estado de situación de casos abordados por equipo.

CASOS Y SITUACIONES ABORDADAS

- 140 casos de estudiantes abordados durante el año 2021.
- Atención a 80 apoderados(as) para acompañamiento, monitoreo y abordaje de situaciones emergentes.
- Atención al 60% de docentes y asistentes de la educación en entrevistas enfocadas en el autocuidado y bienestar laboral.

Siendo las principales situaciones abordada las siguientes

- Emocional (Ansiedad, familiares, duelos)
- Desmotivación escolar
- Desconexión a clases
- Vulneración de derechos
- COVID
- Conducta
- Situación económica
- Gestiones con departamento social Municipalidad
- Identidad de género.

PROGRAMA DE ORIENTACION 2021

- Monitoreo Plan de Orientación anual.
- Adaptación del Plan anual de Orientación con enfoque en lo SOCIOEMOCIONAL de acuerdo al contexto sanitario y educacional.
- Trabajo socioemocional semanal para los estudiantes de Prekínder a 4^o medio.
- Monitoreo Plan Sexualidad, Afectividad y Género, en conjunto con departamento de Ciencias.
- Monitoreo Planificación Vida Saludable en conjunto con Departamento de Educación Física.
- Activación del Proyecto "Conciencia Alimentaria". Para estudiantes de enseñanza media.
- SENDA, aplicación programa preventivo Drogas y Alcohol, en el mes de octubre, abarcando los cursos de Prekínder a 4^o medio.
- SENDA programa Parentalidad Positiva, 2^o semestre, con la participación de Prekínder a 4^o medio.
- Activación y aplicación de red de salud donde se llevaron a cabo
 - a) Vacunas estudiantes.
 - b) Vacunas docentes.
 - c) Toma de PCR a docentes y asistentes.
 - Comisión Mixta. Charlas Vocacionales de Universidades, Institutos Profesionales, Institutos Técnicos Preuniversitarios.
 - Ensayos PTU, dadas por diferentes Universidades y Preuniversitarios.
 - Inscripción o renovación en el Registro Civil.
 - Presentación pagina www.acceso.mineduc.cl Inscripción PTU y FIJAS.
 - Charlas "NEM Y RANKING" dadas por diferentes Universidades.
 - Inscripción en SIAD "Ferias Universitarias" Orientaciones de alternativas académicas.
 - Actividades de difusión de Universidades, institutos Profesionales, Institutos Técnicos Preuniversitarios.
 - Test Vocacionales, dados por Institutos Profesionales y Preuniversitarios. Charlas "Becas y Créditos"

FORMACION CIUDADANA 2021

- Elección Directivas de curso: Tercero básico a Cuarto Medio.
- Celebración Día de los Pueblos Originarios: PK a Cuarto Medio.
- Jornada de Derechos Humanos: Tercero Básico a Cuarto Medio.
- Habilitación de espacio en página web institucional .

D) GESTION DE RECURSOS.

FOCOS ESTRATEGICOS.

Gestión del Personal

Gestión de Recursos Financieros

Gestión de Recursos Educativos

ACCIONES 2021

Reuniones periódicas

- Equipo Directivo
- Equipo de Gestión
- Coordinadoras académicas
- PIE
- Consejo de Profesores

Atención del representante del sostenedor y del equipo directivo con representantes del centro de padres y apoderados para optimizar la gestión.

- Trabajo permanente con redes de apoyo para potenciar PEI.
- Adquisición de recursos didácticos e insumos según acciones SEP.
- Adquisición de recursos tecnológicos para la transmisión de clases virtuales.
- Biblioteca CRA equipada.

Sala ENLACE con un computador por estudiante.

E) ACCIONES PARA EL RETORNO PRESENCIAL 2021

PROTOCOLOS Y MEDIDAS

- Creación de protocolos COVID-19
- Protocolo de ingreso para estudiantes, personal del colegio, apoderados y personas externas Protocolo de seguridad para estudiantes y personal al interior del colegio
- Protocolo de limpieza y desinfección.
- Protocolo para el teletrabajo de los docentes
- Creación de PowerPoint informativo de protocolos y medidas para toda la comunidad educativa.
- Normas para el trabajo Escolar Remoto.
- Creación de turnos éticos.
- Coordinación comité COVID-19.
- Renovación de Comité Paritario.
- Actualización de Reglamento Interno de Orden y Seguridad,
- Creación de Cuadrilla sanitaria de asistentes de la Educación
- Registro diario y semanal de limpieza y desinfección

CAPACITACIONES

- Capacitación a Docentes y Asistentes
- Capacitación sobre protocolos de limpieza y desinfección
- Capacitación prevención del contagio de Covid-19
- Capacitación en manejo de DEA (Desfibrilador Externo Automático)
- Capacitación en uso de extintores

INFRAESTRUCTURA E INSUMOS SANITARIOS

- Compra de insumos para la limpieza y desinfección del colegio.
- Compra de elementos de seguridad para el personal.
- Demarcación del Establecimiento Educacional.
- Implementación de afiches informativos con indicaciones de cuidado y sanitización personal.
- Instalación de dispensadores de alcohol gel, toallas de papel, papel higiénico y jabón.
- Control de temperatura en los accesos.
- Mejoras permanentes en seguridad principalmente con la instalación y mantención de cámaras de seguridad, mejora en muros perimetrales, mejoras en iluminación de salas, patios y distintos sectores del colegio.
- Habilitación de

F) PERSONAL 2021

Docentes Directivos: 8

Docentes: 37

Asistentes de la educación: 22

Maipú, 30 de marzo de 2022




Representante Legal

FUNDACION EDUCACIONAL SOFIA INFANTE HURTADO
R. U. T: 65.874.360-0
NUEVA SAN MARTÍN N° 80
MAIPÚ.

INFORME FINANCIERO 2021.

INGRESOS EFECTIVAMENTE PERCIBIDOS Y EGRESOS EFECTUADOS, 2021

A. INGRESOS:

SUBVENCION: \$ 653.382.682.- (seiscientos cincuenta y tres millones, trescientos ochenta y dos mil, seiscientos ochenta y dos pesos)

Saldo 31 de diciembre 2020 \$ 31.144.037.- (treinta y un millón, ciento cuarenta y cuatro mil, treinta y siete pesos)

INGRESO BONO DE MANTENIMIENTO: \$ 7.607.934.- (siete millones, seiscientos siete mil, novecientos treinta y cuatro pesos)

B. EGRESOS:

Gastos de Remuneraciones brutas: Equivalente a un 81,30%

Gastos de indemnizaciones, talleres y honorarios: \$ Equivalente a un 5,50%

Gastos operacionales: (luz, teléfono, agua, internet,) Equivalente a un 1,20%

Gasto Mantención Escuela: Pinturas, Baños, Salas, etc. Equivalente a un 4,52%

Adquisiciones: (Lokers personal) Equivalente a un 0,06%

Gasto insumos de aseo: Equivalente a un 0,38 %

Capacitación: Equivalente a un 0,16%

Satanización, Desratización e higiene en escuela: Equivalente a un 0,23%

Seguridad Escuela: Equivalente a un 0,57%

Ropa, zapatos de seguridad, delantales personal Escuela: Equivalente a un 0,18%

Otros gastos de funcionamiento: (gasto banco, gas, movilizaciones, notaria, librería, publicaciones el mercurio, extintores, retiro de escombros, asesorías externas, día del profesor, gasto en inicio de año escolar etc.) Equivalente a un 2,90%

Gastos de aguinaldos, días administrativos otorgados por el sostenedor: Equivalente a un 0,20 %

Saldo Subvención general al 31 de diciembre de 2021 Equivalente a un 2.8 % .

Saluda atentamente,

Maipú, 30 de marzo de 2022.


Representante Legal

FUNDACION EDUCACIONAL SOFIA INFANTE HURTADO
R. U. T: 65.874.360-0
NUEVA SAN MARTÍN N° 80
MAIPÚ.

INFORME FINANCIERO PIE 2021.

INGRESOS EFECTIVAMENTE PERCIBIDOS Y EGRESOS EFECTUADOS, 2021

A. INGRESOS:

SUBVENCION PIE: \$ 70.645.684.- (Setenta millones seiscientos cuarenta y cinco mil seiscientos ochenta y cuatro pesos)

B. EGRESOS:

Gastos de Adquisiciones: 10.72%

Gastos de Capacitación: 1.09%

Gastos varios: (Evaluaciones, Materiales de oficina y escolar) **5.13%**

Gastos de Remuneraciones brutas: 81.54%

Honorarios: 1.52%

Saluda atentamente,

Maipú, 30 de marzo de 2022

 
Representante Legal

FUNDACION EDUCACIONAL SOFIA INFANTE HURTADO
R. U. T: 65.874.360-0
NUEVA SAN MARTÍN N° 80
MAIPÚ.

INFORME FINANCIERO SEP 2021.

INGRESOS EFECTIVAMENTE PERCIBIDOS Y EGRESOS EFECTUADOS, 2021

A. INGRESOS:

SUBVENCION SEP: \$ 185.619.078.- (ciento ochenta y cinco millones seiscientos diecinueve mil setenta y ocho pesos)

B. EGRESOS:

Adquisiciones: (Notebook sala enlaces y profesores, juegos, mobiliario, pizarras, etc.)
2.90%

Gasto de capacitación: 0.85%

Otros gastos de funcionamiento: (Eventos, gastos Covid, Internet, librería, material didáctico, oficina, mejoramiento gimnasio, etc.) 14.91%

Gastos de Remuneraciones brutas: 39.51%

Gastos de honorarios: 1.73%

Mejoramientos establecimiento: 32.14%

Finiquitos (vacaciones proporcionales) 0,14%

Instalaciones salas cámaras y red: 7.82%

Saluda atentamente,

Maipú, 30 de marzo de 2022



Representante Legal